
	<b>INS-RRH-071-013 Instructivo para Contratistas y Subcontratistas (Obras Menores o Trabajos Especiales)</b>	<b>Fecha Aprobación:</b> <b>18-12-2025</b>
		<b>Revisión 2</b>
		<b>Página 1 de 6</b>

# INSTRUCTIVO PARA CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS


(Obras Menores o Trabajos Especiales)

Ruta de Validación:		
<b>Función:</b>	<b>Unidad Organizacional:</b>	<b>Fecha:</b>
<b>Elaborado por:</b>	Jefe Corporativo de Prevención de Riesgos	<b>18-12-2025</b>
<b>Visado por:</b>	Gerente Corporativo de Personas	<b>18-12-2025</b>
<b>Oficializado por:</b>	Gerente Corporativo de Personas	<b>18-12-2025</b>

**SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADOS GRUPO AGUAS NUEVAS**


	<b>INS-RRH-071-013 Instructivo para Contratistas y Subcontratistas (Obras Menores o Trabajos Especiales)</b>	<b>Fecha Aprobación:</b> <b>18-12-2025</b>
		<b>Revisión 2</b>
		<b>Página 2 de 6</b>

<b>Control de Cambios</b>		
<b>Revisión:</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Observaciones:</b>
01	07-04-2020	1. Se especifica las condiciones de trabajos específicos menores a realizar en oficinas de Aguas Nuevas Santiago, en el punto 6.
02	18-12-2025	Referencia: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Norma ISO 50001 Sistema de Gestión de Energía</li> <li>• Ley N° 20.393: Responsabilidad Penal de las Personas Jurídicas en los delitos que indica.</li> </ul> Actualización de cargos de acuerdo a descriptores de cargo Incorporación Empresa Aguas Decima

	<b>INS-RRH-071-013 Instructivo para Contratistas y Subcontratistas (Obras Menores o Trabajos Especiales)</b>	<b>Fecha Aprobación:</b> <b>18-12-2025</b>
		<b>Revisión 2</b>
		<b>Página 3 de 6</b>

## INDICE

1.- OBJETIVO.....	4
2.- ALCANCE .....	4
3.- GLOSARIO .....	4
4.- DOCUMENTO DE REFERENCIAS.....	4
5.- RESPONSABILIDADES .....	5
6.- PERMISO DE TRABAJO .....	5
7.-REGISTROS .....	6

	<b>INS-RRH-071-013 Instructivo para Contratistas y Subcontratistas</b>  <b>(Obras Menores o Trabajos Especiales)</b>	<b>Fecha Aprobación:</b> <b>18-12-2025</b>
		<b>Revisión 2</b>
		<b>Página 4 de 6</b>

## 1.- OBJETIVO

Definir la metodología de acciones a realizar para el control en la ejecución de los trabajos realizados por contratistas y subcontratistas, con el fin de garantizar la seguridad de los trabajadores del Grupo Aguas Nuevas y externos, como de las instalaciones.

## 2.- ALCANCE


Es de aplicación a todas las áreas del Grupo Aguas Nuevas S.A., que tengan relación con contratistas y subcontratistas tanto en su contratación, como en los trabajos que estos desarrollen. Toda Obra o Servicio cuya duración sea igual o menor a 30 días estará sujeta al presente reglamento.

## 3.- GLOSARIO

- **EMPRESA PRINCIPAL** (Grupo Aguas Nuevas): La persona natural o jurídica dueña de la obra, empresa o faena para la cual se desarrollan los servicios o ejecuten las obras contratadas o subcontratadas.
- **CONTRATISTA**: La persona natural o jurídica que, en virtud de un acuerdo contractual, se encarga de ejecutar obras o servicios, por su cuenta y riesgo, con trabajadores bajo su dependencia, para una empresa principal.
- **SUBCONTRATISTA**: La persona natural o jurídica que, en virtud de un acuerdo contractual, se encarga de ejecutar obras o servicios, por su cuenta y riesgo, con trabajadores bajo su dependencia, para una empresa contratista.
- **OBRA, FAENA O SERVICIO PROPIO DE SU GIRO**: Es todo proyecto, trabajo o actividad necesaria para que la empresa principal realice sus operaciones o negocios, cuya ejecución se realice en un área o lugar edificado o no, con trabajadores sujetos a régimen de subcontratación.
- **RESPONSABLE DE SEGURIDAD DE EMPRESA CONTRATANTE**: Persona De la empresa contratante (puede ser un experto en prevención de riesgos, si aplica según D.S. N° 40) designada para controlar y seguir la realización del trabajo contratado por la empresa principal, tanto en plazos, calidad, como en seguridad y salud en el trabajo en la ejecución del mismo.
- **RESPONSABLE DE SEGURIDAD DE EMPRESA SUBCONTRATISTA**: Persona de la empresa (puede ser un experto en prevención de riesgos, si aplica según D.S. N° 40) designado como representante en materias de seguridad, en los trabajos que se desarrollen para la empresa contratista.

## 4.- DOCUMENTO DE REFERENCIAS

- **Norma ISO 45001**, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – Requisitos.
- **Norma ISO 9001**, Sistema de Gestión de Calidad - Requisitos.
- **Norma ISO 14001**, Sistema de Gestión Ambiental-Requisitos.

	<b>INS-RRH-071-013 Instructivo para Contratistas y Subcontratistas</b>  <b>(Obras Menores o Trabajos Especiales)</b>	<b>Fecha Aprobación:</b> <b>18-12-2025</b>
		<b>Revisión 2</b>
		<b>Página 5 de 6</b>


- **Norma ISO 50001**, Sistema de Gestión de Energía – Requisitos.
- Ley N° 20.393: Responsabilidad Penal de las Personas Jurídicas en los delitos que indica.
- **LEY N° 20.123**, Publicada en el diario oficial el 16 de octubre de 2006. Regula trabajo en régimen de subcontratación, el funcionamiento de las empresas de servicios transitorios y el contrato de trabajo de servicios transitorios.
- **LEY N° 16.744**, Ministerio del trabajo y previsión social, 1968. Sobre accidentes del trabajo y enfermedades profesionales. Sus reglamentos y Decretos complementarios.
- **LEY N° 19.300**, Ministerio secretaria general de la Presidencia, 1994. Aprueba ley sobre bases generales del medio ambiente.
- **Decreto Supremo N° 40**, Ministerio del Trabajo y Previsión Social, 1969 Aprueba reglamento sobre prevención de riesgos profesionales.
- **Decreto Supremo N° 54**, Ministerio del trabajo y previsión social, 1969. Aprueba el reglamento para la constitución y funcionamiento de los comités paritarios de Higiene y seguridad.
- **Decreto Supremo N° 76**, Ministerio del trabajo y previsión social, 2006. Aplica reglamento para la aplicación del artículo 66 bis de la ley N° 16.744 sobre sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.
- **Decreto Supremo N° 59**, Ministerio secretaria general de la Presidencia, 1998. Establece norma de calidad primaria para material particulado respirable, en especial de valores que definen situaciones de emergencias.
- **Decreto Supremo N° 146**, Ministerio secretaria general de la Presidencia, 1998. Establece norma de emisión de ruidos molestos generados por fuentes fijas.
- **Decreto Supremo N° 148**, Ministerio de Salud 2003. Aprueba Reglamento Sanitario sobre Manejo de Residuos Peligrosos.
- **D.F.L N° 1**, Ministerio del trabajo y previsión social, 1994. Código del trabajo.
- **Decreto Supremo N° 594**, Ministerio de salud, 2000. Reglamenta sobre las condiciones sanitarias mínimas en áreas de trabajo.
- **Decreto Supremo N° 319**, Aprueba reglamento del artículo 183-C Inciso segundo del código del trabajo, incorporado por la ley N° 20123, sobre acreditación de cumplimiento de obligaciones laborales y provisionales.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para empresas contratistas del Grupo Aguas Nuevas S.A.
- Otras normativas aplicables.

## 5.- RESPONSABILIDADES

- **Administradores de contrato e inspectores técnicos de obras (ITO):** Cumplir y hacer cumplir el presente procedimiento a las empresas contratistas y subcontratistas, comunicando además a la unidad de prevención de riesgos, cualquier requerimiento y/o Incumplimiento en temas de seguridad y salud trabajo.
- **Unidad de prevención de riesgos:** Asesorar y participar con el Administrador de contrato e ITO, en todos aquellos temas de seguridad y salud en el trabajo que le afecten, y tenga implicancia sobre las actividades realizadas por las empresas contratistas y subcontratistas.

## 6.- PERMISO DE TRABAJO

**SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADOS GRUPO AGUAS NUEVAS**

	<b>INS-RRH-071-013 Instructivo para Contratistas y Subcontratistas (Obras Menores o Trabajos Especiales)</b>	<b>Fecha Aprobación:</b> <b>18-12-2025</b>
		<b>Revisión 2</b>
		<b>Página 6 de 6</b>

Para las empresas contratistas y subcontratistas, que desarrollen su obra o servicio en un plazo inferior a 30 días, el ITO responsable deberá entregar a Prevención de Riesgos, a lo menos 24 hrs. antes inicio de los trabajos el documento REG-PGI-007- 006 Permiso de Trabajo para Obras Menores o Trabajos Especiales para exigir en caso necesario el cumplimiento de las medidas de seguridad correspondientes.

En el caso de trabajos menores a realizar en Oficinas Aguas Nuevas Santiago, para el siguiente listado de trabajos, se utilizará el "REG-RRH-071-054 Registro trabajos menores en Aguas Nuevas" el cual quedará como respaldo de las tareas que se realizarán, por personas o empresa en las condiciones del momento:

- Cerrajería
- Gasfitería
- Mantención de impresoras
- Pintura
- Mantenimiento de muebles
- Mantenimiento de extintores y red húmeda
- Mantenimiento de sensores de humo
- Mantenimiento de control de accesos
- Cambios de vidrios
- Mantenimiento de servidores
- Mantenimiento de aire acondicionado
- Mantenimiento de iluminación (cambio de ampolletas o paneles led)

Se hace excepción de solicitar condiciones para el trabajo aquellas solicitadas por la administración del edificio de Aguas Nuevas Santiago, quedando sólo el registro de las órdenes de trabajo. Ej.: mantenimiento de ascensores, aire acondicionado.

## **7.-REGISTROS**

- REG-RHH-071- 023 Permiso de Trabajo de contratistas
- REG-RRH-071-054 Registro trabajos menores en Aguas Nuevas